

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ**

**«Владивостокский морской рыбопромышленный колледж»  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования**

**«Дальневосточный государственный технический  
рыбохозяйственный университет»**

**(«ВМРК» ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»)**

---

**ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение  
бухгалтерского учета активов организации**

**МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета  
имущества организации**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ  
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Владивосток  
2022

ОДОБРЕНО  
Предметно-цикловой комиссией  
ОГСЭ дисциплин  
Председатель ПЦК  
Багрова Т.Ю. Багрова  
Протокол № 1  
от «01» сентября 2022г.

Методические указания составлены в соответствии с рабочей программой  
ОПЦ.01 Экономика организации для специальности 38.02.01 «Экономика и  
бухгалтерский учет (по отраслям)»

Составил:

преподаватель ВМРК (ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»)



И.Р.Ладикова

Рецензент:

преподаватель ВМРК (ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»)



Н.П. Петухова

## Оглавление

Общее положение .....	5
Содержание заданий самостоятельной работы студентов .....	6
Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:.....	13
Приложение А .....	14
Приложение Б.....	17
Приложение В .....	18

## **1. Общее положение**

Задания для самостоятельной работы направлены на:

- систематизацию и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, ответственности и организованности;
- формирование и развитие общих компетенций, определённых в ФГОС СПО;
- формирование профессиональной компетенции:

ПК 1.1. Обращивать первичные бухгалтерские документы

ПК 1.2 Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации

ПК 1.3 Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

Задания разработаны в соответствии с Профессиональным модулем «Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации» для специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (базовая подготовка);

Календарно - тематического плана по дисциплине.

## **2. Содержание заданий самостоятельной работы студентов**

### **Раздел 1. Основы организации бухгалтерского учета в организации (предприятия)**

#### **Тема 1.1. Основы организации бухгалтерского учета в организации (предприятия)**

**Количество часов:** 1 часа.

##### **Вопрос для самостоятельной работы:**

1) Изучение Федерального закона «О бухгалтерском учете № 402-ФЗ, Положения по ведению бухгалтерского учета и отчетности в РФ № 34н.

2) Изучение и заполнение первичных документов, баланса.

3) Составление графика документооборота.

4) Заполнение регистров бухгалтерского учета.

**Форма самостоятельной деятельности:** изучение нормативной литературы, подготовка сообщений, схем-конспектов по проблемным вопросам учебного материала.

Форма выполнения и вид представления работы с 1-3 вопрос выбирается студентом самостоятельно. Сообщение может быть подготовлено в виде презентации, схемы-конспекта или доклада. 4 задание выполняется всеми студентами и предусматривает заполнение бухгалтерских документов согласно индивидуальному заданию.

##### **Требования к оформлению:**

Доклады оформляются в текстовом процессоре Microsoft Word, объемом 3-5 страниц. Рекомендации по оформлению и структуре текста см. Приложение Б.

Требования к оформлению презентации см. Приложение А.

Требования к оформлению схемы конспекта см. Приложение В.

Требование к оформлению 4 задания – документы заполняются аккуратно от руки, согласно требованиям бухгалтерского учета.

При выполнении работы можно использовать как рекомендуемую литературу, так и ресурсы Интернет.

**Форма и метод контроля:** Проверка работ преподавателем.

##### **Критерии оценки:**

Соответствие содержанию вопроса-3 балла.

Соответствие оформлению – 1балл.

Работа сдана в установленный срок -1 балл.

Оценка «отлично» выставляется студенту, если сумма баллов составила 5 баллов.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если сумма баллов составила 4 баллов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если сумма баллов составила менее 3 баллов.

Во всех остальных случаях работа оценивается на «удовлетворительно».

## **Раздел 2 Учет внеоборотных активов**

### **Тема 2.1 Учет долгосрочных инвестиций**

**Количество часов:** 1 часа

#### **Вопрос для самостоятельной работы:**

Учет вложений во внеоборотные активы.

**Форма самостоятельной деятельности:** изучение нормативной литературы; подготовка сообщений, схем-конспектов по проблемным вопросам учебного материала.

Форма выполнения и вид представления работы выбирается студентом самостоятельно.

Сообщение может быть подготовлено в виде презентации, схемы-конспекта или доклада.

#### **Требования к оформлению:**

Доклады оформляются в текстовом процессоре Microsoft Word, объемом 3-5 страниц. Рекомендации по оформлению и структуре текста см. Приложение Б.

Требования к оформлению презентации см. Приложение А.

Требования к оформлению схемы конспекта см. Приложение В.

При выполнении работы, можно использовать рекомендуемую литературу, так и ресурсы Интернет.

**Форма и метод контроля:** проверка работ преподавателем.

#### **Критерии оценки:**

Соответствие содержанию вопроса-3 балла.

Соответствие оформлению – 1балл.

Работа сдана в установленный срок -1 балл.

Оценка «отлично» выставляется студенту, если сумма баллов составила 5 баллов.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если сумма баллов составила 4 баллов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если сумма баллов составила менее 3 баллов.

Во всех остальных случаях работа оценивается на «удовлетворительно».

### **Тема 2.2 Учет финансовых вложений**

**Количество часов:** 1 часа.

#### **Вопрос для самостоятельной работы:**

Оценка ценных бумаг. Учет финансовых вложений в акции, Учет вкладов в уставный капитал других организаций. Учет облигаций и других долговых ценных бумаг.

**Форма самостоятельной деятельности:** изучение учебной и нормативной литературы, подготовка сообщений.

Форма выполнения и вид представления работы выбирается студентом самостоятельно.

Сообщение может быть подготовлено в виде презентации или доклада.

**Требования к оформлению:**

Доклады оформляются в текстовом процессоре Microsoft Word, объемом 3-5 страниц. Рекомендации по оформлению и структуре текста см. Приложение Б.

Требования к оформлению презентации см. Приложение А.

При выполнении работы, можно использовать рекомендуемую литературу, так и ресурсы Интернет.

**Форма и метод контроля:** защита творческой работы в устной форме, индивидуальный опрос.

**Критерии оценки:**

Оценка «отлично» выставляется студенту, если: оформление и содержание работы, соответствует требованию и выбранной теме. При защите студент раскрывает тему, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если: имеются замечания по оформлению или содержанию работ, или оформление и содержание работы, соответствует требованию и выбранной теме, но студент затрудняется в обосновании своих суждений.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если работа не выполнена или содержит материал не по вопросу.

Во всех остальных случаях работа оценивается на «удовлетворительно».

## **Раздел Учет основных средств и нематериальных активов**

### **Тема 3.1 Организация учета основных средств**

**Количество часов: 1 часов.**

**Вопрос для самостоятельной работы:**

Аналитический учет основных средств.

Учет НДС по поступившим основным средствам. Переоценка основных средств.

Инвентаризация основных средств.

**Форма самостоятельной деятельности:** изучение учебной и нормативной литературы, подготовка сообщений.



Форма выполнения и вид представления работы выбирается студентом самостоятельно. Сообщение может быть подготовлено в виде презентации, или доклада.

**Требования к оформлению:**

Доклады оформляются в текстовом процессоре Microsoft Word, объемом 3-5 страниц. Рекомендации по оформлению и структуре текста см. Приложение Б.

Требования к оформлению презентации см. Приложение А.

При выполнении работы можно использовать как рекомендуемую литературу, так и ресурсы Интернет.

**Форма и метод контроля:** индивидуальный опрос.

**Критерии оценки:**

Оценка «отлично» выставляется студенту, если: оформление и содержание работы, соответствует требованию и выбранной теме. При защите студент раскрывает тему, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если: имеются замечания по оформлению или содержанию работ, или оформление и содержание работы, соответствует требованию и выбранной теме, но студент затрудняется в обосновании своих суждений.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если работа не выполнена или содержит материал не по вопросу.

Во всех остальных случаях работа оценивается на «удовлетворительно».

**Тема 3.5 Учет нематериальных активов**

**Количество часов:** 1 часа.

**Вопрос для самостоятельной работы:**

ФЗ РФ «О бухгалтерском учете нематериальных активов»

Документальное оформление движения НМА

Учет поступления, создания и выбытия НМА.

**Форма самостоятельной деятельности:** изучение учебной и нормативной литературы, подготовка сообщений.

Форма выполнения и вид представления работы выбирается студентом самостоятельно.

Сообщение может быть подготовлено в виде презентации или доклада.

**Требования к оформлению:**

Доклады оформляются в текстовом процессоре Microsoft Word, объемом 3-5 страниц. Рекомендации по оформлению и структуре текста см. Приложение Б.

Требования к оформлению презентации см. Приложение А.

При выполнении работы, можно использовать рекомендуемую литературу, так и ресурсы Интернет.

**Форма и метод контроля:** защита творческой работы в устной форме, индивидуальный опрос.

**Критерии оценки:**

Оценка «отлично» выставляется студенту, если: оформление и содержание работы, соответствует требованию и выбранной теме. При защите студент раскрывает тему, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если: имеются замечания по оформлению или содержанию работ, или оформление и содержание работы, соответствует требованию и выбранной теме, но студент затрудняется в обосновании своих суждений.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если работа не выполнена или содержит материал не по вопросу.

Во всех остальных случаях работа оценивается на «удовлетворительно».

#### **Раздел 4 Учет материально- производственных запасов**

**Тема 4.1 Понятие и классификация материально – производственных запасов.**

**Количество часов:** 1 часов.

**Вопрос для самостоятельной работы:**

ФЗ РФ «О бухгалтерском учете МПЗ».

Инвентаризация материальных ценностей.

Порядок отражения в налоговом учете списания материальных ценностей

**Форма самостоятельной деятельности:** изучение учебной и нормативной литературы, подготовка сообщений.

Форма выполнения и вид представления работы выбирается студентом самостоятельно. Сообщение может быть подготовлено в виде презентации, или доклада.

**Требования к оформлению:**

Доклады оформляются в текстовом процессоре Microsoft Word, объемом 3-5 страниц. Рекомендации по оформлению и структуре текста см. Приложение Б.

Требования к оформлению презентации см. Приложение А.

При выполнении работы можно использовать как рекомендуемую литературу, так и ресурсы Интернет.

**Форма и метод контроля:** индивидуальный опрос.

**Критерии оценки:**

Оценка «отлично» выставляется студенту, если: оформление и содержание работы, соответствует требованию и выбранной теме. При

защите студент раскрывает тему, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если: имеются замечания по оформлению или содержанию работ, или оформление и содержание работы, соответствует требованию и выбранной теме, но студент затрудняется в обосновании своих суждений.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если работа не выполнена или содержит материал не по вопросу.

Во всех остальных случаях работа оценивается на «удовлетворительно».

## **Раздел 6 Учет готовой продукции и ее продажи**

**Количество часов:** 1 часов

### **Вопрос для самостоятельной работы:**

Учет готовой продукции на складах.

Учет товарных операций. Учет наценки

Отгрузка готовой продукции.

**Форма самостоятельной деятельности:** изучение нормативной литературы; подготовка сообщений, схем-конспектов по проблемным вопросам учебного материала.

Форма выполнения и вид представления работы выбирается студентом самостоятельно.

Сообщение может быть подготовлено в виде презентации, схемы-конспекта или доклада.

### **Требования к оформлению:**

Доклады оформляются в текстовом процессоре Microsoft Word, объемом 3-5 страниц. Рекомендации по оформлению и структуре текста см. Приложение Б.

Требования к оформлению презентации см. Приложение А.

Требования к оформлению схемы конспекта см. Приложение В.

При выполнении работы, можно использовать рекомендуемую литературу, так и ресурсы Интернет.

**Форма и метод контроля:** проверка работ преподавателем.

### **Критерии оценки:**

Соответствие содержанию вопроса-3 балла.

Соответствие оформлению – 1балл.

Работа сдана в установленный срок -1 балл.

Оценка «отлично» выставляется студенту, если сумма баллов составила 5 баллов.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если сумма баллов составила 4 баллов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если сумма баллов составила менее 3 баллов.

Во всех остальных случаях работа оценивается на «удовлетворительно».

## **Раздел 7 Учет текущих операций и расчетов**

**Количество часов:** 1 час

### **Вопрос для самостоятельной работы:**

Учет расчетов с учредителями.

Особенности расчетов дебиторской и кредиторской задолженности.

Учет текущих операций и расчетов по платежам и налогам.

Порядок создания резервов и списание задолженности по срокам исковой давности.

Расчеты по товарным и нетоварным операциям.

**Форма самостоятельной деятельности:** изучение учебной и нормативной литературы, подготовка сообщений.

Форма выполнения и вид представления работы выбирается студентом самостоятельно.

Сообщение может быть подготовлено в виде презентации или доклада.

### **Требования к оформлению:**

Доклады оформляются в текстовом процессоре Microsoft Word, объемом 3-5 страниц. Рекомендации по оформлению и структуре текста см. Приложение Б.

Требования к оформлению презентации см. Приложение А.

При выполнении работы, можно использовать рекомендуемую литературу, так и ресурсы Интернет.

**Форма и метод контроля:** защита творческой работы в устной форме, индивидуальный опрос.

### **Критерии оценки:**

Оценка «отлично» выставляется студенту, если: оформление и содержание работы, соответствует требованию и выбранной теме. При защите студент раскрывает тему, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если: имеются замечания по оформлению или содержанию работ, или оформление и содержание работы, соответствует требованию и выбранной теме, но студент затрудняется в обосновании своих суждений.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если работа не выполнена или содержит материал не по вопросу.

Во всех остальных случаях работа оценивается на «удовлетворительно».

### ***3. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:***

#### Основная литература

1. Богаченко, В. М. Бухгалтерский учет .- 19-е стер. - Ростов н/Д: Феникс, 2020
2. Федеральный закон «О бухгалтерском учете»
3. Положения по бухгалтерскому учету.

#### дополнительная

1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации: учеб.пособие. – Под ред. Н.П. Любушина
2. Бухгалтерский учет в рыбной промышленности / Ким Т.В., Бубновская Т.В., Гупанова Ю.Е. Учебное пособие. – М.: колос, 2019.
3. [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=444164](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=444164)

Бурлучкая Т.П. Бухгалтерский учет: Теория и практика: учебно-практическое пособие Москва-Вологда: [Инфра-Инженерия](#), 2021, ЭБС

программное обеспечение и Интернет- ресурсы

1. [www.buh.ru](http://www.buh.ru)
2. [www.buhgalteria.ru](http://www.buhgalteria.ru)
3. [www.glavbukh.ru](http://www.glavbukh.ru)
4. [www.buhseminar.ru](http://www.buhseminar.ru)

## **Приложение А**

**Требования к оформлению самостоятельной работы в виде презентации:**

Презентация должна содержать не более 15 слайдов. В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

**Оформление слайдов:**

<b>Стиль</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>· Соблюдайте единый стиль оформления</li><li>· Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.</li><li>· Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).</li></ul>
<b>Фон</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>· Для фона предпочтительны холодные тона</li></ul>
<b>Использование</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>· На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один</li></ul>

<b>цвета</b>	<p>для текста.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Для фона и текста используйте контрастные цвета.</li> <li>· Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).</li> </ul> <p>Таблица сочетаемости цветов в приложении.</p>
<b>Анимационные эффекты</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде.</li> <li>· Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.</li> </ul>

### **Представление информации:**

<b>Содержание информации</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Используйте короткие слова и предложения.</li> <li>· Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных.</li> <li>· Заголовки должны привлекать внимание аудитории.</li> </ul>
<b>Расположение информации на странице</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Предпочтительно горизонтальное расположение информации.</li> <li>· Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.</li> <li>· Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.</li> </ul>
<b>Шрифты</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Для заголовков – не менее 24.</li> <li>· Для информации не менее 18.</li> <li>· Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния.</li> <li>· Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.</li> <li>· Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание.</li> <li>· Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).</li> </ul>
<b>Способы выделения информации</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Следует использовать: <ul style="list-style-type: none"> <li>· рамки; границы, заливку;</li> <li>· штриховку, стрелки;</li> <li>· рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Объем информации</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений.</li> <li>· Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом</li> </ul>

	отдельном слайде.
<b>Виды слайдов</b>	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: <ul style="list-style-type: none"><li>• с текстом;</li><li>• с таблицами;</li><li>• с диаграммами.</li></ul>

При создании презентации, можно использовать рекомендуемую литературу, так и ресурсы Интернет.



**Общие рекомендации к оформлению:**

Требования к структуре документа:

1. Титульный лист;
2. Текст доклада;
3. Перечень используемых источников

Рекомендации по оформлению текста:

Размер бумаги – А4 (210x297мм).

Параметры страницы

Поля: верхнее – 2см; нижнее - 2см; левое – 3см; правое – 1,5см.

Тип шрифта: Times New Roman. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт;

Шрифт заголовков разделов: полужирный, размер 16 пт;

Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт;

Заголовки без нумерации форматируются по центру, нумерованные заголовки форматируются по ширине страницы.

Межстрочный интервал: одинарный; межсимвольный интервал: обычный.

Нумерация страниц: внизу страницы; от центра.

Схема-конспект - это схематическая запись прочитанного. Наиболее распространенными являются схемы «генеалогическое древо» и «паучок». В схеме «генеалогическое древо» выделяются основные составляющие наиболее сложного понятия, ключевые слова и т.п. и располагаются в последовательности «сверху вниз» — от общего понятия к его частным составляющим.

В схеме «паучок» название темы или вопроса записывается и заключается в «овал», который составляет «тело паучка». Затем продумывается, какие понятия являются основными, их записывают на схеме так, что они образуют «ножки паучка». Для того чтобы усилить устойчивость «ножки», к ним присоединяют ключевые слова или фразы, которые служат опорой для памяти.

Опорный конспект может быть представлен и системой взаимосвязанных геометрических фигур, содержащих блоки концентрированной информации в виде ступенек логической лестницы; рисунка с дополнительными элементами и др.

Составление схем-конспектов способствует не только запоминанию материала, такая работа развивает способность выделять самое главное, существенное в учебном материале, классифицировать информацию.

Для создания Схемы-конспекта:

1. Подберите факты для составления схемы и выделите среди них основные, общие понятия.
2. Определите ключевые слова, фразы, помогающие раскрыть суть основного понятия.
3. Сгруппируйте факты в логической последовательности, дайте название выделенным группам.
4. Заполните схему данными.

При создании опорного конспекта можно использовать как рекомендуемую литературу, так и ресурсы Интернет.