


ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ
«Владивостокский морской рыбопромышленный колледж»
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования

«Дальневосточный государственный технический
рыбохозяйственный университет»

(«ВМРК» ФГБОУ ВО «ДАЛЬРЫБВТУЗ»)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель начальника
колледжа по УВР


— Г.Л. Рубанова
«01» сентября 2021 г.


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ОБЛАСТИ ПРОМЫШЛЕННОГО ЛОВА

для специальности
35.02.11
Промышленное рыболовство

Владивосток
2021

ОДОБРЕНА
Цикловой комиссией
ОГСЭ дисциплин
Председатель:

 Т.Ю. Багрова
Протокол № 1 от 01.09.2021 г.

Составлен в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования к минимуму содержания и уровню подготовки по специальности 35.02.11 Промышленное рыболовство утверждённым приказом № 460 Минобразования РФ 07.05.2014 и плана учебного процесса ВМРК.

Составитель:

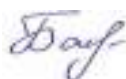
преподаватель «ВМРК» ФГБОУ ВО
«Дальрыбвтуз»



М.Ю. Попова

Рецензент:

преподаватель «ВМРК» ФГБОУ ВО
«Дальрыбвтуз»



Т.Ю. Багрова

СОДЕРЖАНИЕ

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 5
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	9
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

в области промышленного лова

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью профессиональной образовательной программы ППССЗ разработанной в соответствии с ФГОС по специальности СПО

35.02.11 Промышленное рыболовство.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятия правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;

- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента 72 часа, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 48 часов;
 самостоятельной работы студента 24 часа.

1.5. Результаты освоения учебной дисциплины

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1	Планировать и организовывать технологический процесс производства различных видов пищевой продукции из водных биоресурсов
ПК 2	Готовить к работе и эксплуатировать технологическое оборудование для производства различных видов пищевой продукции из водных биоресурсов
ПК 3	Контролировать выполнение технологических операций по производству различных видов пищевой продукции из водных биоресурсов
ПК 4	Определять качество сырья, полуфабрикатов и готовой продукции
ПК 5	Анализировать причины брака и предотвращать возможность его возникновения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10	Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
уроки	24
практические занятия	10
лабораторные занятия	-
лекции	-
семинары	-
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
<i>Промежуточная аттестация</i> в форме	<i>дифференцированного зачета</i>

2.2. Тематический план и содержание учебного дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Право и экономика		12	
Тема 1.1 Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	Правовой аспект системы социальных норм. Методы и способы государственного правового регулирования. Понятие и пределы государственно-правового регулирования экономики.	2	1, 3
	Практическое занятие № 1. Общая характеристика правового регулирования экономических отношений и предпринимательской деятельности. Социально-экономическое значение предпринимательства	2	
Тема 1.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Право собственности. Правомочия собственника Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Формы собственности по российскому законодательству. Понятие юридического лица, его признаки. Организационно-правовые формы юридических лиц. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок.	4	1, 2
Тема 1.3 Правовые основы договорных отношений	Понятие экономических споров. Виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственников, споры, связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой репутации и товарных знаках. Досудебный (претензионный порядок) рассмотрения споров, его значение. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности.	2	2, 3
	Практическое занятие №2 «Составление искового заявления в арбитражный суд» Самостоятельная работа №1	2	2, 3

	«Претензионный порядок рассмотрения споров в хозяйственном праве».	4	
Раздел 2. Труд и социальная защита		26	
Тема 2.1 Трудовое право как отрасль права	Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения.	2	2
Тема 2.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.	4	2
	Практическое занятие № 3 «Составление резюме для предоставления в службу занятости»	2	
Тема 2.3 Трудовой договор	Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытания при приеме на работу. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство. Основания прекращения трудового договора Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.	2	2
	Самостоятельная работа №2 «Заключение письменных трудовых договоров на предприятиях, в учреждениях, организациях».	4	
Тема 2.4 Рабочее время и время отдыха	Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.	2	2

Тема 2.5 Трудовая дисциплина	<p>Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий.</p>	2	2
	<p>Самостоятельная работа №3 «Условия и порядок применения дисциплинарного взыскания».</p>	4	
Тема 2.6 Материальная ответственность сторон трудового договора	<p>Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику, и порядок возмещения ущерба.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа №4 «В каких случаях наступает материальная ответственность работника и работодателя и порядок возмещения причиненного ущерба».</p>	4	
Тема 2.7 Трудовые споры	<p>Понятие трудовых споров; причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, суд. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам</p>	4	
	<p>Практическое занятие № 4 «Разрешение индивидуального трудового спора».</p>	4	
Тема 2.8 Социальное обеспечение граждан.	<p>Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия). Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсии.</p>	2	

	Самостоятельная работа № 5 « Социальные пособия и их виды».	4	
Раздел 3. Административное право		10	
Тема 3.1 Административные правонарушения и административная ответственность	Понятие административного права. Субъекты административного права. Административные правонарушения. Понятие административной ответственности. Виды административных взысканий. Порядок наложения административных взысканий.	10	2
	Самостоятельная работа №6 « Лица, уполномоченные назначать административные наказания».	4	
Всего:		72	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета "Правовое обеспечение профессиональной деятельности в области промышленного лова":

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий "Правовое обеспечение профессиональной деятельности в области промышленного лова ";
- комплект электронных учебно-наглядных пособий;
- комплект контрольно-измерительных материалов;
- комплект учебных, документальных и художественных фильмов по дисциплине.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа-проектор или телевизор.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, дополнительной литературы

Основные источники нормативно-правовой информации:

1. Конституция Российской Федерации.
 2. Гражданский кодекс Российской Федерации
 3. Трудовой кодекс Российской Федерации
 4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях
- ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»
ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации»
ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации»
ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»
ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»
ФЗ «О защите прав потребителей»

ФЗ «Об основах охраны труда в РФ»

ФЗ «О порядке разрешения индивидуальных трудовых споров»

ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в РФ»

Закон РФ «О коллективных договорах и соглашениях»

Дополнительные источники:

1 В.И.Шкатулла, В. В. Надвикова Правоведение, КноРус, 2019

Интернет-ресурсы:

consultant.ru

garant.ru

nalog.ru

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе изучения тем по разделам, проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий и самостоятельных работ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения	
Знания:	
использовать нормативно-правовые документы;	Контрольная работа
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	Опрос
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	Опрос. Контрольная работа
основные положения Конституции Российской Федерации	Защита практической работы
права и свободы человека и гражданина, ме-	Тестирование

механизмы их реализации	
понятия правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	Опрос. Контрольная работа
законодательные и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	Защита практической работы
организационно-правовые формы юридических лиц	Тестирование
правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Опрос
порядок заключения трудового договора и основания его прекращения	Контрольная работа
Промежуточная аттестация	экзамен

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего и итогового контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (см. таблицу)

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	Оценка (балл)	Вербальный аналог
90-100	5	отлично
80-89	4	хорошо
70-79	3	удовлетворительно
Менее 70	2	неудовлетворительно